

Утверждено
Президент С



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема в членство «Союза частных музеев и коллекционеров»,
выхода из него, прекращения членства и
исключения из числа его членов
(редакция от 19.01.2022)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О Некоммерческих Организациях», Уставом Союза частных музеев и коллекционеров» (далее - СМК) и определяет порядок приема в члены СМК, выхода из него, прекращения членства и исключения из числа его членов.

1.2. Членами СМК являются российские юридические лица, в том числе российские организации, объединяющие юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и частные лица (коллекционеры).

1.3. Кандидаты на вступление в членство, направляют в адрес СМК пакет документов, согласно пункту 2.1 настоящего Положения, для рассмотрения Координационным Советом (далее - КС). Кандидаты, прошедшие собеседование на заседании КС, становятся членами СМК.

Члены Союза, оплатившие вступительный взнос в СМК, получают право разместить информацию о себе на сайте СМК, а также участвовать в общих чатах с другими членами СМК.

1.4. Решения о приеме в члены СМК, выходе из него, об исключении из членов СМК и прекращении членства в СМК принимаются КС СМК.

Решения КС по указанным вопросам могут быть обжалованы на общем собрании СМК, решение которого является окончательным. Жалоба может быть подана в течение месяца после принятия решения КС.

1.5. Кандидаты, вступающие в членство СМК, представляют необходимый комплект документов в СМК не позднее, чем за 5 дней до ее заседания.

2. Порядок приема в члены СМК организаций, индивидуальных предпринимателей и частных лиц (коллекционеров)

2.1. Организации, индивидуальные предприниматели и частные лица (коллекционеры), вступающие в членство СМК, представляют следующие документы:

- Анкета-заявление о приеме в членство СМК;

- Копии свидетельства о регистрации (индивидуальные предприниматели – копию свидетельства о регистрации), заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя);

- Презентацию о деятельности музея и об экспонатах (для организаций и индивидуальных предпринимателей) / презентацию о деятельности коллекционера и о коллекции (для частных лиц (коллекционеров)).

2.2. Кандидаты становятся членами СМК на основании Решения КС об этом.

2.3. Кандидаты в членство СМК могут состоять в членстве нескольких профильных профессиональных объединений (Союзов, Ассоциаций и пр).

2.4. Организациям, индивидуальным предпринимателям и частным лицам (коллекционерам), принятым в членство СМК, выдается членский билет установленного образца.

3. Выход из членства СМК, прекращение членства и исключения из числа членов СМК

3.1. Основанием для выхода из членов СМК может быть письменное заявление члена СМК, оформленное в свободной форме, на имя Президента СМК.

3.2. Основанием для прекращения членства в СМК может быть ликвидация, реорганизация организации и прекращение деятельности организации или индивидуального предпринимателя, а также личные причины для частных лиц (коллекционеров).

3.3. КС при наличии оснований, предусмотренных статьями Устава СМК, вправе принять решение об исключении из членов СМК.

При наличии оснований, до исключения из СМК КС к члену, допустившему нарушения, направляется мотивированное предупреждение с требованием об устранении нарушений. Если в срок, указанный в предупреждении, членом СМК нарушения не устранены, вопрос о его исключении из членства выносится на рассмотрение КС на очередном заседании.

На основании принятого КС Решения, об исключении членов СМК, не устранивших допущенные нарушения, такие члены исключаются из базы членов СМК, утрачивают право использовать статус «Член СМК» в своей деятельности, информация о них исключается из публичных/информационных источников СМК, а также из чатов СМК.

3.4. Выход, исключение из членов и прекращение членства в СМК организаций, индивидуальных предпринимателей и частных лиц (коллекционеров) осуществляется по Решению КС СМК.

Организации, индивидуальные предприниматели и частные лица (коллекционеры), вышедшие, исключенные из членов или прекратившие членство в СМК, утрачивают членство в СМК, исключаются из базы членов СМК, утрачивают право использовать статус «Член СМК» в своей

деятельности, информация о них исключается из публичных/информационных источников СМК, а также из чатов СМК.

4. Учет членов СМК

4.1. Учет членов СМК – организаций, индивидуальных предпринимателей и частных лиц (коллекционеров), вступивших в членство СМК ведется в СМК посредством внесения, редактирования и удаления соответствующих записей в базе данных членов СМК.

Внесение новых записей в базу данных членов СМК, корректировок к существующим записям, а также удаление записей осуществляется в СМК при наличии протоколов решений соответствующих органов управления.

4.2. Первичная документация о приеме в члены СМК (согласно пункту 2.1 настоящего Положения), полученная от организаций, индивидуальных предпринимателей и частных лиц (коллекционеров), хранится в архиве СМК в течение всего срока членства в СМК.

4.3. Бланки членских билетов готовятся непосредственно аппаратом СМК для вручения членам.